

Кировское областное государственное образовательное
автономное учреждение среднего профессионального образования
«Уржумский государственный аграрно-технический техникум»

Утверждаю:
Директор КОГОАУ СПО «Агротехникум»
В.С.Татаринов
« _____ » _____ г.
Приказ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии.**

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие КОГОАУ СПО «Агротехникум» предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения в первую очередь студентов, находящиеся на полном государственном обеспечении (сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа); дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, во вторую очередь иногородних студентов;
- на период сдачи экзаменов и сессионный период студентов, обучающихся по заочной форме;
- на период прохождения вступительных испытаний абитуриенты.

Иностранные граждане, принятые на обучение в техникум по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан. При наличии свободных мест в общежитии, администрация техникума вправе предоставить их студентам других образовательных организаций, в согласовании с студсоветом.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также организации культурно - досуговой, спортивно-оздоровительной деятельности и работы по профилактике правонарушений.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств.

1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

1.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.5 Положение о студенческом общежитии правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, утверждаются директором техникума по согласованию с советом общежития.

1.6. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора техникума и зам директора по УВР.

1.7. Проживающие в общежитии и администрация техникума заключают договор найма жилого помещения в общежитии.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение (жилую комнату) студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

- 1.2. . Проживающие в студенческом общежитии обязаны:
- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах);
 - своевременно, в установленном техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
 - выполнять положения заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. . За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ и согласно федеральному закону «Об образовании в РФ» № 273 от 29.12.2012г, статьи 43 п. 4.

2.5. . Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в алкогольном и наркотическом опьянении, распитие спиртных напитков, а также хранение и употребление наркотических веществ.

3. Обязанности администрации техникума.

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития осуществляется заведующим хозяйством, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка руководит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения (договор о взаимной ответственности);
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Заведующий хозяйством обеспечивает:

- непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- рассмотрение и устранение недостатков условий проживания в общежитии на основании предложений воспитателя общежития.

3.4. Заведующий хозяйством несет ответственность за содержания помещений общежития в соответствии с установленными санитарными и пожарными нормами и правилами.

3.5. Воспитатель общежития обеспечивает:

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения (договора о взаимной ответственности) в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.
- организацию работы дежурных общежития, обеспечивающую порядок и сохранение жизни и здоровья, проживающих в общежитии;
- планирование работы, основанной на комплексном подходе к вопросам воспитания студентов, проживающих в общежитии;
- постоянную связь с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, классными руководителями, социальным педагогом и родителями.

3.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обеспечивает:

- необходимые условия для самостоятельных занятий и отдыха студентов, проживающих в общежитии;
- контроль организации внеучебной работы и проведение культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы в общежитии техникума;
- контроль и своевременное принятие мер общественного и административного воздействия к студентам – нарушителям, в соответствии с договором найма жилого помещения и действующего законодательства;

3.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за организацию досуговой деятельности проживающих в общежитии, соблюдение проживающими правил проживания в общежитии.

4. Заселение в студенческое общежитие, выселение из общежития, оплата услуг.

4.1 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии техникума, разработанным на основании типового Положения о студенческом общежитии.

4.2 В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.3 Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие техникума (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) утверждается приказом директора техникума.

4.4 Проживающие в студенческом общежитии и администрация техникума заключают договор найма жилого помещения (договор о взаимной ответственности), разработанный техникумом на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 и доведенного до сведения подведомственных ОУ Приказом Агентства от 24.10.2006 N 1189.

4.5 Вселение обучающихся осуществляется на основании личного заявления, договора найма жилого помещения (договора о взаимной ответственности), в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

4.6. Несовершеннолетние студенты заселяются только в присутствии родителей или лиц их замещающих.

4.7. При заселении в общежитие студенты и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены, с настоящими правилами, положением о студенческом общежитии, договором найма жилого помещения и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности.

4.8. При заселении проживающему обязаны выдать спальные принадлежности и пропуск на право входа в общежитие.

4.9. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией техникума.

4.10. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок, сдав воспитателю по обходному листу место в общежитии в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии

4.11. Студенты находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитии места.

4.12. Абитуриенты получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течении трех дней со дня объявления результатов экзамена.

Оплата за проживание в студенческом общежитии.

4.12. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством РФ и составляет не более 3% от размера стипендии (п.6 постановления Правительства РФ от 18.01.92 № 33»О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи).

4.13. Администрация техникума с учетом мнений совета общежития вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке (пункт 4. ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.14. От оплаты за проживание в общежитиях освобождаются студенты, находящиеся на полном государственном обеспечении (сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа); дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства; лица подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастрофах, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; инвалиды вследствие военной травмы или

заболевания, полученных в период прохождения военной службы и ветеранам боевых действий; студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи (малообеспеченные, многодетные); студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Примечание

В 2014-2015 учебном году плата за проживания в общежитиях техникума с обучающимися не взимается, в связи с тем, что все проживающие обучающиеся относятся к категории - имеющие право на получение государственной социальной помощи (малообеспеченные, многодетные).

4.15. Оплата проживания в общежитии техникума, студентов других учебных заведений осуществляется на основании заключаемого между проживающим и техникумом договора о найме жилого помещения.

4.16. Плата за пользование общежитием взимается за все время проживания.

4.17. Стоимость проживания в общежитии рассчитывается на каждого проживающего на основании установленных государственных тарифов и ставок на жилищные и коммунальные услуги. Стоимость проживания в общежитии изменяется в связи с изменением государственных тарифов и ставок на жилищные и коммунальные услуги.

Порядок и размер оплаты за проживание.

4.21. Лица, проживающие в общежитии техникума, оплачивают стоимость проживания не позднее 10-го числа текущего месяца.

4.22. Прием платы за проживание и дополнительные услуги в общежитии производится через кассу техникума с выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

4.23. Воспитатель общежития:

- ведет журнал учета проживающих в общежитии;
- контролирует своевременность оплаты за проживание.

4.24. За несвоевременное внесение платы за проживание (по истечении 6 месяцев) техникум имеет право расторгнуть договор найма жилого помещения и обратиться для взыскания задолженности в суд.

4.25. Студенты и слушатели заочной и вечерней формы обучения, временно проживающие в общежитии техникума, оплачивают проживание в общежитии техникума в течение 24 часов с момента получения договора.

5. Общественные органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

5.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией ОУ.

5.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

5.3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

5.4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ОУ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

5.5. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

Примечание.

В состав жилого блока студенческого общежития, как правило, входят 2 - 4 жилые комнаты, рекреация (коридор), санузел (туалетная, умывальная и (или) ванная комнаты).

5.6. Для координации работы во всех студенческих общежитиях ОУ может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации ОУ.

КОГОФ.